
KOKOUSTIEDOT

Aika Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25
Paikka Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

OSALLISTUJAT

JÄSENET

Tero Saapunki	vt. kirkkoherra, pj.
Juha Berg	jäsen
Marja-Liisa Husa	jäsen
Toivo Höynälä	jäsen
Sari Juntura	jäsen
Riitta Kasala	varapj.
Raija Kontio	jäsen
Reijo Naalisvaara	jäsen POISSA
Reino Vähä	jäsen

MUUT OSALLISTUJAT

Soile Martikainen	tal. pääll.
Martti Kerimaa	kiint. pääll. POISSA
Osmo Huhta	kv:n pj.
Niilo Kallioranta	kv:n varapj.
Marja-Liisa Erkinantti	srk-siht.

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja _____
Tero Saapunki, vt. kirkkoherra Riitta Kasala, varapj. (7, 17, 20 §:t)

Sihteeri _____

Marja-Liisa Erkinantti, siht.

LAILLISUUS

JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät: 1 - 23

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika Torniossa ____./____./____

Allekirjoitukset

Riitta Kasala

Raija Kontio

Reino Vähä (7, 17, 20 §:t)

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Paikka ja aika Tornion kirkkoherranvirasto
Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO
Ke 31.01.2018 - to 01.03.2018 klo 9.00 - 15.00

Todistaa

Pöytäkirjan otteet
oikeaksi todistaa

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

SISÄLLYSLUETTELO:

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Käsiteltävät asiat
- 4 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
- 5 § Talousarvion 2018 täytäntöönpano-ohjeet
- 6 § Hautapaikka anomus / Saranne
- 7 § Alatornion kirkon vesirännien uusiminen
- 8 § Ei julkinen
- 9 § Ei julkinen
- 10 § Rahavarojen ja rahoitusomaisuuden tarkastuskertomus vuodelta 2017 ja kirkkoherranviraston kassantarkastus kertomus vuodelta 2017
- 11 § Koulutushakemus / Keränen
- 12 § Ei julkinen
- 13 § Tiedoksi
- 14 § Tornion seurakunnan hehu-ryhmä
- 15 § Seurakuntamestarin viran lakkauttaminen
- 16 § Seurakuntamestarin toimeen työntekijä
- 17 § Ei julkinen
- 18 § Antinsaaren leirikeskukseen käytön lisääminen
- 19 § Ei julkinen
- 20 § Saneeraustyö päiväkerho / nuorisotila
- 21 § Pöytäkirjan nähtävillä olo
- 22 § Kokouksen päättäminen
- 23 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja vt. kirkkoherra Tero Saapunki pitää alkuhartauden, toteaa läsnäolijat ja avaa kokouksen.

KIRKKONEUVOSTO:

Puheenjohtaja piti alkuhartauden, totesi läsnäolijat ja avasi kokouksen klo 16.48.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 7:4 Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 9:1 Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 5: Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

PUHEENJOHTAJA:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

KIRKKONEUVOSTO:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

3 § Käsiteltävät asiat

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Käsiteltävät asiat
- 4 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
- 5 § Talousarvion 2018 täytäntöönpano-ohjeet
- 6 § Hautapaikka anomus / Saranne
- 7 § Alatornion kirkon vesirännien uusiminen
- 8 § Ei julkinen
- 9 § Ei julkinen
- 10 § Rahavarojen ja rahoitusomaisuuden tarkastuskertomus vuodelta 2017 ja kirkkoherranviraston kassantarkastus kertomus vuodelta 2017
- 11 § Koulutushakemus / Keränen
- 12 § Ei julkinen
- 13 § Tiedoksi
- 14 § Tornion seurakunnan hehu-ryhmä
- 15 § Seurakuntamestarin viran lakkauttaminen
- 16 § Seurakuntamestarin toimeen työntekijä
- 17 § Ei julkinen
- 18 § Antinsaaren leirikeskukseen käytön lisääminen
- 19 § Ei julkinen
- 20 § Saneeraustyö päiväkerho / nuorisotila
- 21 § Pöytäkirjan nähtävillä olo
- 22 § Kokouksen päättäminen
- 23 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

PUHEENJOHTAJA:

Hyväksytään käsiteltävät asiat.

KIRKKONEUVOSTO:

Hyväksyttiin.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

4 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 2. luku 9 § 3. mom.:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Riitta Kasala ja Raija Kontio.

PUHEENJOHTAJA:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

KIRKKONEUVOSTO:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Riitta Kasala ja Raija Kontio.

Niiden pykälien osalta, joissa Riitta Kasala toimii puheenjohtajana, pöytäkirjan tarkastajana toimii Reino Vähä.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

5 § Talousarvion 2018 täytäntöönpano-ohjeet

Kirkkovaltuusto on 14.12.2017 § 68 hyväksynyt vuoden 2018 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2019 - 2020.

"Kirkkoneuvoston on huolehdittava siitä, että kaikki asianomaiset hallintoelimet ja viranhaltijat saavat tiedot kirkkovaltuuston hyväksymästä talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvion täytäntöönpanoon liittyvistä ohjeista."

Taloussääntö 4 §.

LIITE: Vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet

TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Esitän vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi. Ohjeet jaetaan tiedoksi työntekijöille.

KIRKKONEUVOSTO:

Hyväksyttiin.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

6 § Hautapaikka anomus / Saranne

Jouko ja Maj-Lis Saranne anovat Suensaaren hautausmaalla olevaa hautapaikkaa, haudassa on kaksi (2) sijaa. Hautatunnus 2 000F 004 0213-0214.

Hautaan on haudattu Saima Susanna Saranne (k.1939) ja Veikko Eelis Saranne (k.1955).

Saima Susanna on Veikko Saranteen 1. puoliso. Saima ja Veikko Saranteella on kaksi lasta Sirkka Silve Saranne ja Eila Ilona Saranne. He ovat muuttaneet Ouluun naimattomana ja lapsettomana.

Jouko Saranteen vanhempia olivat Veikko ja Eila Saranne. Veikolla ja Eilalla on kaksi lasta, Jouko ja Jorma Saranne. Jorma on kuollut 24.8.1974. Hän oli naimaton ja lapseton.

LIITE: Anomus

TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Esitän, että Suensaaren hautausmaalla sijaitseva hautapaikka, jonka tunnus on 2 000F 004 0213-0214 luovutetaan Jouko ja Maj-Lis Saranteelle.

KIRKKONEUVOSTO:

Hyväksyttiin.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

7 § Alatornion kirkon vesirännien uusiminen

Toiminta- ja taloussuunnitelmassa on hyväksytty Alatornion kirkon rännien uusiminen.

Työ suoritetaan niin, että vesikourujen osat tehdään valmiiksi talvikuukausina ja asennustyöt keväällä

Kiinteistöpäällikkö Martti Kerimaa on pyytänyt tarjouksia Alatornion kirkon rännien uusimisesta Arkkitehtitoimisto Ilpo Väisäsen tekemien suunnitelmien perusteella. Tarjouksia pyydettiin viideltä (5) eri yritykseltä. Todettiin, että tarjouspyynnöt olivat tarjouspyynnön mukaiset.

Määräaikaan 12.1.2018 klo 16.00 mennessä oli saatu kaksi tarjousta. Edullisimman tarjouksen oli lähettänyt Rakennusliike Tapani Myllyneva Oy hintaan 34.720,00 euroa.

LIITTEET: Tarjouspyyntö
Tarjosten avauspöytäkirja

TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy Rakennusliike Tapani Myllyneva Oy:n tekemän tarjouksen.

KIRKKONEUVOSTO:

Vt. kirkkoherra Tero Saapunki jääväsi itsensä §:n 7 käsittelyn ajaksi poistuen paikalta. Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Riitta Kasala.

Kirkkoneuvosto hyväksyi talouspäällikön päätösesityksen.

8 § Ei julkinen

9 § Ei julkinen

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

10 § Rahavarojen ja rahoitusomaisuuden tarkastuskertomus vuodelta 2017 ja kirkkoherranviraston kassantarkastus kertomus vuodelta 2017

Taloussäännön 8 §:n mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston keskuudesta valitsema kirkkoneuvoston jäsen tarkastavat taloustoimiston kassan ja antavat muistion kirkkoneuvostolle.

Taluspäällikkö Soile Martikainen on suorittanut taloussäännön 10 §:n mukaisen kirkkoherranviraston kassan tarkastuksen 13.12.2017

LIITTEET: Muistio rahavarojen ja rahoitusomaisuuden tarkastuksesta
Muistio kirkkoherranviraston kassantarkastuksesta

TALOUSPÄÄLLIKÖ:

Kirkkoneuvosto merkitsee muistiot tietoonsa.

Rahavarojen ja rahoitusomaisuuden muistio on annettu 3.1.2018 tiedoksi myös tilintarkastajalle.

KIRKKONEUVOSTO:

Merkittiin tiedoksi.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

11 § Koulutusanomus / Keränen

Diakoniatyöntekijä Teija Keränen anoo lupaa osallistua kahteen eri koulutukseen:

1. Kirkko ja moniuskova Suomi-koulutuspäivä Oulussa. Osallistumismaksu 25 euroa, matkat 20 - 50 euroa, päiväraha 41 euroa. Kulut yhteensä maksimissaan 116 euroa.

Koulutuksen tavoitteena on ymmärtää suomalaisen yhteiskunnan uskonnollista muutosta ja osaa kohdata kristillisen uskon pohjalta eri uskontojen seuraavia sekä uskottomia. Koulutus antaa eväät monikulttuuriseen diakoniatyöhön.

2. Ihmisarvoinen elämä-sielunhoidon symposium. Kirkkohallituksen järjestämä koulutus 5.-6.2.2018 diakonian ja sielunhoidon koulutus Tampereella. Osallistumismaksu 150 euroa, majoitus 250 euroa (matkustusaikataulun takia 4.- 6.2.2018), junamatkat 49,20 euroa, päiväraha 82 euroa. Kulut yhteensä 531,20 euroa.

Koulutuksen sisältönä on mm. ihmisarvoinen elämä ja elämän merkityksellisyyden kysymykset. Diakoniatyössä kohtaa ihmisiä, jotka elävät hyvinkin haastavien elämäntilanteiden äärellä. Koulutus antaa eväitä ihmisten kohtaamiseen ja tukemiseen sekä sielunhoidon kysymyksiin.

VIITE: Koulutusanomus Teija Keränen

PUHEENJOHTAJA:

Esitän, että hyväksytään Teija Keräsen koulutusanomus.

KIRKKONEUVOSTO:

Hyväksyttiin.

12 § Ei julkinen

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

13 § Tiedoksi

Tilatyöryhmän muistiot

Annetaan tilatyöryhmän muistiot tiedoksi kirkkoneuvostolle. Tilatyöryhmä kokoontunut 27.9.2017, 26.10.2017, 30.11.2017 ja 11.1.2018.

LIITTEET: Tilatyöryhmän muistiot

Vt. kirkkoherran viranhaltijapäätökset:

- Päätös 10/2017: Palkattu Erika Kauppi 90 %:n työajalla lastenohjaajaksi 2.1.2018 – 31.5.2018 väliseksi ajaksi.
- Päätös 1/2018: Jatkettu toimistos sihteeri Teija Pasman työsopimusta 14.8.2018 saakka.

Taluspäällikön päätökset:

- Päätös 29/2017: Hankittu lähetystyölle telta, 3.660 euroa sis. alv.
- Päätös 30/2017: Jatkettu Haapaniemi Tuomo Kalervon hautaoikeutta kahdella vuodella
- Päätös 31/2017: Hankittu Alatornion kirkon portaiden lämmitystä ohjaava etäyhteyslaite, 1921 euroa sis. alv. Tämän lisäksi tulee Fidelix Web-portaalimaksu 14 euroa/kk (mahdollistaa useamman käyttäjän).
- Päätös 32/2017: Hautasijamaksua palautettu 100 euroa. Hautapaikka Vähä Hilja ja Frans.
- Päätös 1/2018: Hankittu päiväkerho/nuorisotilan remonttia varten IV-suunnittelutyö Oy Kalottkonsulta Ab:ltä hintaan 3.124,80 euroa sis. alv.
- Päätös 2/2018: Tehty sopimus TKT Siivouspalvelun kanssa ajalle 25.1.2018 - 31.5.2018. Kohteet Kivirannan monitoimitalo, Antinsaaren kerhotila, Lähimmäisen kammari ja Välikadun toimisto (Diakonia toimisto). Hinta 8.570,88 euroa sis. alv.
- Päätös 12/2017: Tehty sopimus Metsäpalvelut Otson kanssa taimikonhoitotöistä hintaan 6.588 euroa. Päätöksestä puuttunut maininta, että kyseinen hinta ollut ilman arvonlisäveroa. Hinta arvonlisäveron kanssa 8.169,12 euroa.

Muut asiat:

- Kertomus vuoden 2017 EU-elintarvikejakelusta vähävaraisille.
LIITE: tilasto
- Sairaalapapinvirkaa koskeva srk:ien yhteistyösopimus allekirjoitettu.
LIITE: sopimus
- Piispanvaaliasia alustavasti tiedoksi, asiaan palataan tarkemmin seuraavassa kokouksessa.

PUHEENJOHTAJA:

Merkitään tiedoksi ja hyväksytään.

KIRKKONEUVOSTO:

Merkittiin tiedoksi ja hyväksyttiin.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

14 § Tornion seurakunnan hehu-ryhmä

Kirkon työntekijöiden tehtäviin on aina kuulunut äkillisiin kriiseihin joutuneiden tukeminen, olipa sitten kysymys suuronnettomuuksista tai yksittäisiä ihmisiä tai perheitä koskevista tapahtumista. Jo työntekijöiden peruskoulutus antaa valmiuksia sielunhoitotyöhön myös kriisitilanteissa. Lisäksi kirkko tarjoaa työntekijöilleen monia mahdollisuuksia lisä- ja erityiskoulutuksen saamiseen sielunhoitotyötä varten.

Suuronnettomuuksien asettamat haasteet ovat kuitenkin sen laatuista, että niitä varten on tarkoituksenmukaista luoda erillinen järjestelmä, jossa toimitaan yhteistyössä muiden pelastus- ja kriisityötä tekevien tahojen kanssa.

Kirkon henkinen huolto tapahtuu aina yhteistyössä pelastustyötä tekevän henkilöstön kanssa niin valtakunnallisella, alueellisella kuin paikallisellakin tasolla. Kirkko voi olla mukana antamassa henkistä tukea myös itse onnettomuusalueella, useimmiten kuitenkin jälkikäteen. Koska onnettomuusalueet ovat usein eristettyjä ja vain luvan saaneet saavat toimia alueella, on tärkeää toimia ennalta suunnitellusti. Mahdollisimman tarkoituksenmukaisen avun antamiseksi on myös tärkeää harjoitella riittävästi erilaisia mahdollisia tilanteita.

Tornion seurakuntaan on perustettu hehu eli henkisen huollon ryhmä. Siihen kuuluvat vt. kirkkoherra Tero Saapunki, seurakuntapastori Sasa Lehtinen, perheneuvoja Tiina Muukkonen, nuorisotyöntekijä Katja Konttajärvi sekä diakoni Ritva Eskola, joka samalla toimii ryhmän vastaavana. Tiina Muukkonen on Ritva Eskolan varahenkilö. Hehu-ryhmä on osa seurakunnan valmiussuunnitelmaa, joka samalla päivittyy henkisen huollon osalta.

Hehu-ryhmän tehtävänä on valmistella ja koordinoita hengellistä ja henkistä huoltoa seurakunnassa kriisitilanteissa sekä luoda niitä varten ennakosuunnitelma sekä tehdä yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa. Kaupungin osalta vastaavasta asiasta käytetään nimitystä hea eli henkinen ensiapu. Siellä on edustettuna seurakunnasta Ritva Eskola ja varahenkilö on Katja Konttajärvi.

Hehu-ryhmän vastaavalla on valtuus kutsua kaikki tarvittava henkilö ko. kriisitehtäviin myös tämän vapaapäivänä. Oikeus kieltäytyä on vain sairasloman ja vuosiloman aikana. Lisäksi vastaavalla on valtuus ottaa seurakunnan kriisitilanteissa tarvittavia tiloja hehu-toimintaan.

Hehu-ryhmän toimintaan liittyy kriisipuhelinjärjestelmä, joka on tällä hetkellä käytössä Kemian seurakunnassa. Siellä ovat vuorollaan mukana papit, diakoniatyöntekijät ja perhetyöntekijät. Kukin päivystää viikon keskiviikosta keskiviikkoon ja pitää päivystyksestä koituvan vapaapäivän viikon kuluttua päivystyksestä. Muuta korvausta siitä ei makseta.

Tornion osalta kriisipuhelinhenkilöstöä (papit, diakoniatyöntekijät sekä hehu-ryhmä) on informoitu asiasta ja käytännön koulutuspäivä on jo sovittu. Niitä järjestetään myöhemminkin. Myös koko henkilöstöä koulutetaan tässä asiassa. 1. puolivuotinen päivystysjakso alkaisi 27.6.2018 ja Kemian vuoro tulisi jälleen 26.12.2018. Sen jälkeen todennäköisesti jatkettaisiin kolmen kuukauden vuoroina, mikä huomioidaan työvuorosuunnittelussa. Kirkkoherra olisi mukana päivystyskierrossa vain poikkeustapauksissa esimerkiksi toisten mukana olevien henkilöiden lomien takia. jatkuu...

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

PUHEENJOHTAJA:

Esitän, että Tornion seurakunnassa aloitetaan yhteistyö kriisipuhelinasiassa Kemin seurakunnan kanssa.

KIRKKONEUVOSTO:

Hyväksyttiin.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

15 § Seurakuntamestarin viran lakkauttaminen

KIRKKONEUVOSTO 24.01.2018 § 15:

Seurakuntamestari on jäämässä eläkkeelle 1.4.2018. Seurakuntamestarin työsuhde on tällä hetkellä virkasuhteinen. Viran hoitoon ei kuitenkaan kuulu julkisen vallan käyttöä joten tehtävä voi näin ollen olla joko virka- tai työsuhdeinen.

Työsuhteiden ehtoja säätelee työsopimuslaki ja virkasuhteita kirkkolaki. Molempia koskee soveltuvin osin Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus (KirVESTES). Kirkon virkamiesoikeudelliset säännökset muuttuivat 1.6.2013, jolloin virkasuhteen ja työsuhteen erot vähenivät. Työsopimus-suhteisen taloussihteerin palkkaus ja tehtävänkuvaus eivät poikkea virkasuhteisen seurakuntamestarin vastaavista.

Työsuhde perustuu työnantajan ja työntekijän väliseen sopimukseen. Työsopimussuhdetta ei perusteta tai lakkauteta kuten virkaa, vaan työsuhde syntyy työsopimuksen solmimisen myötä ja on olemassa vain niin kauan, kuin työsopimus on voimassa. Työsopimuksella työntekijä sitoutuu henkilökohtaisesti tekemään työtä työnantajan lukuun tämän johdon ja valvonnan alaisena palkkaa tai muuta vastiketta vastaan.

Seurakunnissa ollaan siirtymässä virkasuhteista työsopimussuhteisiin. Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 18/2017 (11.10.2017) oli palautekooste kirkolliskokouksen tulevaisuuslinjauksesta. Kirkkohallitukselta pyydettiin selvitystä mm. siirtymisestä virkasuhteisista työsopimussuhteisiin.

PUHEENJOHTAJA:

Esitän, että seurakuntamestarin virka lakkautetaan 2.4.2018. Esitetään asia edelleen kirkkovaltuustoon hyväksyttäväksi.

KIRKKONEUVOSTO:

Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

16 § Seurakuntamestarin toimeen työntekijä

Seurakuntamestari on irtisanoutunut virastaan 1.4.2018 alkaen eläkkeelle siirtymisen johdosta. Seurakuntamestarin toimi on laitettu haettavaksi seuraavilla tehtävää kuvaavilla tiedoilla: Seurakuntamestarin tehtävänä on toimia seurakunnan tilaisuuksissa, kiinteistöissä ja hautausmailla seuraavasti:

1. Seurakuntamestarina jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja seurakunnan muissa tilaisuuksissa sekä muiden järjestämässä tilaisuuksissa
2. Hoitaa hautaamiseen ja hautausmaiden hoitoon liittyviä tehtäviä.
3. Hoitaa kiinteistöjen huoltoon kuuluvia huolto- ja siivoustehtäviä sekä
4. Hoitaa muita annettuja tehtäviä

Seurakuntamestarilla tulee olla valmius fyysisesti raskaisiin kiinteistöjen huoltotehtäviin (mm. käsikulimitöihin) seurakunnan eri kiinteistöissä.

Toivomme hakijalta suntion ammattitutkintoa tai riittävää käytännön työkokemusta alan tehtävissä.

PUHEENJOHTAJA:

Seurakuntamestarin hakuprosessin aikataulu on osoittautunut kireäksi ja asiaa ei ole ennen tätä kokousta käsitelty kirkkoneuvostossa.

Esitän, että asiassa jatketaan etenemistä siten, että seurakuntamestarin toimen hakuaikaa on 31.1.2018 saakka ja että toimeen valittu voisi aloittaa työssä 1.3.2018 tai sopimuksen mukaan.

KIRKKONEUVOSTO:

Hyväksyttiin.

17 § Ei julkinen

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

18 § Antinsaaren leirikeskuksen käytön lisääminen

Antinsaaren leirikeskuksen käyttöä olisi erittäin tärkeä lisätä.

Seurakunta järjestää leirikeskuksessa omia rippikouluja, lasten ja nuorten leirejä jne. Leirikeskuksessa ulkopuolista käyttöä oli 23 % vuonna 2017. Leirikeskuksen käytöstä saatavat ulkopuoliset tilavuokrat ja majoitustuotot olivat vuonna 2017 16.544,56 euroa. Kaikki toimintatuotot olivat yhteensä 17.789,94 euroa.

Kuluja tulee siivouksesta, rakennuksen kunnossapidosta, lumitöistä, vartioinnista, vakuutuksista, kiinteistöverosta, sähköstä jne. Vuoden 2017 toimintakulut olivat 71.007,25 euroa. Toimintakate -53.217,31 euroa. Poistojen kanssa tilikauden tulos on -77.886,47 euroa.

Yhtenä vaihtoehtona on se, että leirikeskuksen yksityistä käyttöä saataisiin lisättyä. Kapasiteettia siihen on, sillä paikka sijaitsee luonnonkauniissa ympäristössä. Majoitustilat ovat loistavat ja leirikeskus on rakennettu niin, että myös liikuntarajoitteisten yöpyminen ja liikkuminen on mahdollista.

PUHEENJOHTAJA:

Koska seurakunta toimii Antinsaaren leirikeskuksen omistajana, on kyseessä kristillinen leirikeskus. Alkoholin käyttö ja tarjoilu on siellä kielletty. Toisaalta kielto kuitenkin rajoittaa joissain tapauksissa leirikeskuksen vuokraamista ulkopuolisille tahoille. Siitä tulee kyselyjä mm. hääjuhlien pitopaikaksi, mutta alkoholin käytön kielto poissulkee juhlan pitämisen, sillä usein hääjuhlissa halutaan kohottaa morsiusmalja. Olisi myös mahdollista, että Antinsaareissa haluttaisiin järjestää esimerkiksi sukujuhlia, mikäli siellä ei olisi alkoholin käytön kieltoa.

Näiden seikkojen perusteella seurakunnan kannattaisi luopua alkoholin käyttökiellosta yksityisissä tilaisuuksissa Antinsaaren leirikeskuksessa.

Esitän, että alkoholin käyttökiellosta yksityisissä tilaisuuksissa Antinsaaren leirikeskuksessa luovutaan.

KIRKKONEUVOSTO:

Hyväksyttiin.

19 § Ei julkinen

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

20 § Saneeraustyö päiväkerho / nuorisotila

Kiinteistöpäällikkö Martti Kerimaa on pyytänyt tarjouksia Suensaaren seurakuntatalon alakertaan remontoitavasta päiväkerhon/uuden nuorisotyön tilan saneeraustyöstä. Tila remontoidaan monitoimitilaksi, jota pystyvät käyttämään lapsityö ja nuorisotyö. Korjaustyö on hyväksytty vuoden 2018 talousarvion investointisuunnitelmassa.

Huoneita avarretaan purkamalla osittain väliseiniä sekä korjataan sisäilmaongelmia aiheuttavia rakenteita. Työt suoritetaan Bhotnia Raktek Oy:n laatimien suunnitelmien mukaisesti. Tarjouksia pyydettiin kuudelta (6) eri yritykseltä. Määräaikaan 24.1.2018 klo 12.00 mennessä tarjouksia oli tullut kaksi (2) kpl. Todettiin, että tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset.

Edullisimman tarjouksen oli jättänyt Rakennusliike T. Myllyneva Oy hintaan 49.000 euroa + alv 11.760 euroa. Summa yhteensä 60.760 euroa.

LIITE: Tarjosten avauspöytäkirja

VIITE: Tarjouspyyntö
Tarjoukset

TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy Rakennusliike Tapani Myllyneva Oy:n tekemän tarjouksen.

KIRKKONEUVOSTO:

Vt. kirkkoherra Tero Saapunki jääväsi itsensä §:n 20 käsittelyn ajaksi poistuen paikalta. Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Riitta Kasala.

Kirkkoneuvosto hyväksyi talouspäällikön päätösesityksen.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

21 § Pöytäkirjan nähtävillä olo

Tornion seurakunnan **ke 24.01.2018** pidetyn kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavasti:

Tornion kirkkoherranvirastossa, os. Kirkkokatu 13, 95400 Tornio.

Ajalla: **Ke 31.01.2018 – to 01.03.2018** klo 9.00 – 15.00.

Ilmoitus nähtävillä olosta on Tornion kirkkoherranviraston ilmoitustaululla **ke 31.01.2018 – to 01.03.2018** klo 9.00 - 15.00.

PUHEENJOHTAJA:

Hyväksytään.

KIRKKONEUVOSTO:

Hyväksyttiin.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

22 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen ja pitää päätöshartauden.

KIRKKONEUVOSTO:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.25 ja piti päätöshartauden.

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25
Paikka Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

	tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä millaista oikaisua päätökseen vaaditaan millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: TORNION KIRKKONEUVOSTO Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 Tornio Postiosoite: " Telekopio: 016-442 117 Sähköposti: tornion.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 7, 20 §:t Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: 2. oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi 3. tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä 4. millaista oikaisua päätökseen vaaditaan 5. millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaike	Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: • Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Puhelin (vaihe): 029 56 42800 (klo 8.00 – 16.15) Telekopio: 029 56 42841 Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	Valitusaike 30 päivää 30 päivää
---	--	---

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Telekopio: 08-5358 533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>6. Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>7. Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u>, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot: Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhakuajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. valittajan nimi ja kotikunta 2. postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa 3. päätös, johon haetaan muutosta 4. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi 5. perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.				
-----	-----	--	--	--	--

KOKOUSTIEDOT

Aika

Keskiviikko 24.01.2018 klo 16.00 – 20.25

Paikka

Parasniemen yläsali, Parasniementie 115, 95450 Tornio

PYKÄLÄ

	<p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä• todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen arvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5,7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Valitusosoitus liitteenä.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet:

Otteen oikeaksi todistaa:

kv.	kn.			